

**REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „BAMBI“ KAPTOL
ULICA ČEŠKA 8
34334 KAPTOL**

KLASA: 035-01/23-01/01

URBROJ: 2177-5-1-23-1

Kaptol, 21. prosinca 2023.

Na temelju članka 25. stavaka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) te članka 2. stavaka 1. i 2. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 47. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol, ravnateljica Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol dana 21. prosinca 2023. godine donosi:

PLAN

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata

Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka određuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata i brojčane oznake primalaca stvaralaca i primalaca akata koje se primjenjuju u radu Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol :

004 LJUDSKA PRAVA I

TEMELJNE SLOBODE

| | |
|--------|--|
| 004-01 | Suzbijanje diskriminacije |
| 004-02 | Zaštita prava i interesa djece |
| 004-03 | Ravnopravnost spolova |
| 004-04 | Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom |
| 004-05 | Ostalo |

008 INFORMIRANJE

| | |
|--------|-----------------------|
| 008-01 | Pristup informacijama |
| 008-02 | Javno informiranje |

008-03 Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

009-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka

009-02 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka

009-03 Ostalo

035 UREDSKO POSLOVANJE

035- 01 Donošenje plana klasifikacijskih i plana brojčanih oznaka

035- 02 Postupanje s pismenima

035- 03 Evidencije djelatnika

035- 04 Evidencije djece

035- 05 Zahtjevi za sufinanciranje djece

035- 06 01 Ostalo

050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA

050-01 Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga

052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE

052-01 01 Ostale predstavke i pritužbe

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01 Molbe i prijedlozi upućeni vrtićkoj ustanovi

103 USMJERAVANJE U ZANIMANJA

103-01 Profesionalna orijentacija

103-02 Ostalo

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

- 110-01 Evidencije zaposlenih
- 110-02 Ostalo

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

- 112-01 Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
- 112-02 Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
- 112-03 Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe
- 112-04 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
- 112-05 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
- 112-06 Napredovanja
- 112-07 Ugovor o djelu
- 112-08 Ugovor o autorskom djelu
- 112-09 Dopunski rad
- 112-10 Prekovremeni rad

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO

- 113-01 Radno vrijeme
- 113-02 Odmori
- 113-03 Dopusti- plaćeni
- 113-04 Dopusti- neplaćeni
- 113-05 Bolovanja
- 113-06 Obustave rada
- 113-07 Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

- 114-01 Radni sporovi
- 114-02 Materijalna odgovornost
- 114-03 Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

| | |
|--------|--|
| 115-01 | 01 Zaštita na radu |
| 115-02 | 01 Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom |
| 115-03 | 01 Ozljede na radu |
| 115-04 | 01 Ostalo |

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

| | |
|--------|---|
| 121-01 | Dnevnica |
| 121-02 | Naknada za korištenje osobnog automobila u službene svrhe |
| 121-03 | Regres za godišnji odmor |
| 121-04 | Pomoć u slučaju smrti |
| 121-05 | Jubilarnе nagrade |
| 121-06 | Otpremnina |
| 121-07 | Autorski honorari |
| 121-08 | Ostalo (dar za dijete, božićnica i dr.) |

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

| | |
|--------|--|
| 130-01 | Tečajevi, savjetovanja i seminari |
| 130-02 | Stručna putovanja, kongresi, simpoziji |
| 130-03 | Ostalo |

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

| | |
|--------|---------------------------------|
| 132-01 | Pripravnici i pripravnički staž |
| 132-02 | Stručno osposobljavanje |
| 132-03 | Stručna praksa |
| 132-04 | Ostalo |

133 DRŽAVNI, STRUČNI ISPITI I PRAVOSUDNI ISPITI

- 133-01 Stručni ispiti
- 133-02 Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)

150 SINDIKATI

- 150-01 Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
- 150-02 Ostalo

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

- 400-01 Financijski planovi
- 400-02 Periodični obračuni
- 400-03 Financijski izvještaji
- 400-04 Planovi nabave
- 400-05 Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

- 406-01 Sitni inventar
- 406-02 Osnovna sredstva
- 406-03 Javna nabava
- 406-04 Inventure
- 406-05 Ostalo

421 DONACIJE , SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

- 421-01 01 Donacije
- 421-02 01 Subvencije
- 421-04 01 Ostalo

431 DOHODAK

- 431-01 01 Materijalni troškovi
- 431-02 01 Amortizacija

| | |
|--------|------------------|
| 431-03 | 01 Dohodak |
| 431-04 | 01 Čisti dohodak |
| 431-05 | 01 Ostalo |

453 POSLOVI OSIGURANJA

| | |
|--------|------------------------|
| 453-01 | Osiguranje zaposlenika |
| 453-02 | Osiguranje djece |
| 453-03 | Osiguranje imovine |
| 453-04 | Ostalo |

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

| | |
|--------|--|
| 502-01 | Pravo na zdravstvenu zaštitu |
| 502-02 | Pravo na novčane naknade |
| 502-03 | Ozljeda na radu i profesionalna bolest |
| 502-04 | Ostalo |

600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

| | |
|--------|----------------------------------|
| 600-03 | 01 Upravni i inspekcijski nadzor |
| 600-03 | 02 Stručno pedagoški nadzor |
| 600-04 | 01 Ostalo |

602 PREDŠKOLSKI ODGOJ

| | |
|--------|--|
| 601-01 | Predškolski odgoj općenito |
| 601-02 | Upisi djece |
| 601-03 | Ispisi djece |
| 601-04 | Ugovori s roditeljima |
| 601-05 | Upravno vijeće vrtića |
| 601-06 | Odgojiteljsko vijeće |
| 601-07 | Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima odgojitelja |

| | |
|--------|---|
| 601-08 | Odluke ravnatelja |
| 601-09 | Potvrde o statusu redovitih korisnika vrtića |
| 601-10 | Obavijesti roditeljima |
| 601-11 | Programi (Godišnji plan i program rada i sl.) |
| 601-12 | Kurikulum |

970 EUROPSKA UNIJA

| | |
|--------|------------------------|
| 970-01 | Projekti |
| 970-02 | Projektno financiranje |
| 970-03 | Ostalo |

Članak 2.

Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol ima brojčanu oznaku, URBROJ 2177-5

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

- 1 – Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol
- 2 – ravnatelj Vrtića

Članak 3.

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnatelj će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka stupa na snagu od 2. siječnja 2024. godine, a bit će objavljen na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol i oglasnoj ploči.

RAVNATELJICA : _____

Veronika Svoboda Čolić, mag.praesc.educ