



KLASA: 601-02/26-01/1

URBROJ: 2177-5-2-26-3

Kaptol, 7. svibnja 2026.

Na temelju članka 17., stavka 4. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol (KLASA: 601-11/24-01/02 URBROJ: 2177-5-1-24-1 od 29.1.2024. godine), članka 2., stavka 2.,3. i 4. Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol (KLASA: 601-11/26-01/1, URBROJ: 2177-5-1-26-1, 15. travnja 2026.), članka 2., stavka 2. Odluke o ostvarivanju prednosti pri upisu djece rane i predškolske dobi u program predškolskog odgoja i obrazovanja dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol (KLASA: 601-02/26-01/1, URBROJ: 2177-5-2-26-2, od 8. travnja 2026.) i Odluke o upisu (KLASA: 601-05/26-01/6, URBROJ: 2177-5-1-26-2, od 30. travnja 2026.) Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol raspisuje

## **NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ „BAMBI“ KAPTOL ZA 2026./2027. PEDAGOŠKU GODINU**

### **I. Podnošenje zahtjeva za upis**

Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol primat će zahtjeve za upis djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja putem aplikacije e-„Upisi“ dostupne na portalu „e-Građani“ od 8. svibnja do 15. svibnja 2026. godine do 12:00 sati.

Broj slobodnih mjesta za upis u sljedeće programe:

- Redoviti cjelodnevni jaslički program (od prve do treće godine) – 13 slobodnih mjesta
- Redoviti cjelodnevni vrtićki program ( od treće godine do polaska u osnovnu školu) – 10 slobodnih mjesta.

### **II. Ostvarivanje reda prvenstva pri upisu**

Pravo na upis u Vrtić imaju djeca koja zajedno s roditeljima imaju prebivalište na području Općine Kaptol, a ukoliko ima slobodnih mjesta mogu se upisati djeca s područja drugih općina ili gradova.

Prednost pri upisu u Vrtić ostvaruje se sukladno važećem Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te Odlukom o ostvarivanju prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol koju donosi Osnivač vrtića.

Ukoliko se u Vrtić ne mogu upisati sva prijavljena djeca, upis se provodi prema sljedećim kriterijima uz prilaganje dokumentacije kojom se pojedina prednost dokazuje prema sljedećoj tablici:

<b>Kriterij</b>	<b>Broj bodova</b>
Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	10
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	1 bod za svako malodobno dijete
Djeca kojima su oba roditelja zaposlena	30
Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	Na temelju članka 20. točke 7. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i članku 14. ovog Pravilnika
Djeca samohranih roditelja	30
Djeca iz jednoroditeljskih obitelji	30
Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Registar osoba s invaliditetom	10
Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	10
Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjeg vrtića	30
Djeca roditelja koji primaju doplatu za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	5

Djeca čiji se jedan ili oba roditelja obrazuju, odnosno ostvaruju status redovitog studenta ili učenika, izjednačavaju se u svojim pravima na ostvarenje prednosti sa zaposlenim Roditeljima. Djeca samohranih roditelja i djeca iz jednoroditeljskih obitelji kod kojih je roditelj/skrbnik zaposlen, izjednačavaju se u svojim pravima na ostvarenje prednosti s oba zaposlena roditelja. Djeca samohranih roditelja i djeca iz jednoroditeljskih obitelji kod kojih roditelj/skrbnik ima prebivalište na području Općine Kaptol, izjednačavaju se u svojim pravima na ostvarenje prednosti s oba roditelja s prebivalištem na području Općine Kaptol.

Dijete koje je smješteno u udomiteljskoj obitelji ili ima skrbnika, a nema prebivalište na području Općine Kaptol, ostvaruje prednost kao i dijete iz stavka 1. ovog članka ako njegov udomitelj ili skrbnik ima prebivalište na području Općine Kaptol.

U verificirane programe Vrtića djeca se mogu upisivati tijekom cijele pedagoške godine sukladno dobi (jaslička/vrtićka dob) i odredbama ovoga pravilnika, ukoliko Vrtić ima slobodnih mjesta ili dođe do proširenja kapaciteta Vrtića.

### **III. Dokumenti uz zahtjev za upis**

Roditelj je dužan prilikom podnošenja Prijave za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

1. Za dijete – osnovna dokumentacija:
  - kopiju rodnog lista za dijete koje se prijavljuje
  - potvrdu liječnika o zdravstvenom stanju djeteta koje se prijavljuje, ne starije od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva

- kopiju knjižice imunizacije.
2. Za dokaz prebivališta (za oba roditelja ukoliko je primjenjivo i dijete):
    - kopiju osobne iskaznice ili
    - potvrdu, elektronički zapis-(uvjerenje) o aktivnom prebivalištu/boravištu iz službenih evidencija MUP-a.
  3. Za dijete zaposlenih Roditelja i redovite studente / učenike
    - potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
    - za Roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
    - za redovne studente / učenike potvrda fakulteta / škole o statusu redovitog studenta ili učenika - ne starija od dana objave javnog poziva natječaja.
  4. Za dijete iz obitelji s troje ili više djece
    - kopiju rodnih listova za svu djecu.
  5. Za dijete s teškoćama u razvoju
    - kopiju nalaza i mišljenja nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti, sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja te svu drugu relevantnu dokumentaciju o zdravstvenom stanju djeteta.
  6. Za dijete samohranog Roditelja
    - kopiju smrtnog lista preminulog roditelja te drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da Roditelj sam skrbi i uzdržava dijete.
  7. Za dijete iz jednoroditeljske obitelji
    - kopiju presude o razvodu braka ili drugi dokaz da Roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu.
  8. Za dijete u udomiteljskoj obitelji i djecu pod skrbništvom
    - kopiju rješenja nadležnog tijela.
  9. Za dijete Roditelja invalida Domovinskog rata
    - kopiju rješenja nadležnog Ministarstva o statusu invalida Domovinskog rata.
  10. Za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Registar osoba s invaliditetom
    - kopiju rješenja nadležne institucije kojim se dokazuje invaliditet.
  11. Djeca Roditelja koji primaju doplatak za djecu
    - kopiju rješenja o priznavanju prava na doplatak za tekuću godinu.

## 12. Djeca Roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade

- potvrdu Centra za socijalnu skrb o korištenju zajamčene minimalne naknade.

Vrtić zadržava pravo na uvid u originalnu dokumentaciju.

Roditelj je dužan dokumentaciju za upis dostaviti na hrvatskom jeziku i na latiničnim pismu, odnosno za inozemnu ispravu dužan je dostaviti službeni prijevod od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Vrtić zadržava pravo da radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od Roditelja zatraži dodatnu dokumentaciju, odnosno da sam provjeri činjenice vezane za ostvarivanje prednosti ako je to potrebno.

Ukoliko Vrtić utvrdi da dostavljeni podaci nisu vjerodostojni, otkazat će pružanje usluga.

## **IV. Objava rezultata upisa**

Obrada zaprimljenih prijava za upis traje od 17. svibnja do 1. lipnja 2026. godine do 23:59 sati. Privremena lista objavit će se na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Vrtića 2. lipnja 2026. godine.

Konačna rang lista upisane djece objavljuje se po isteku žalbenog roka.

## **V. Upis**

Sukladno Konačnoj listi djeca ostvaruju pravo upisa od 1. rujna 2026. godine. Djeca koja temeljem objavljenog natječaja i primjenom bodovnih kriterija nisu ostvarila pravo upisa u Vrtić stavljaju se na listu čekanja te će temeljem dobivenih bodova ostvariti pravo upisa tijekom godine, ukoliko bude slobodnih mjesta.