

REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „BAMBI“ KAPTOL
ULICA ČEŠKA 8
34334 KAPTOL

KLASA: 035-01/25-01/1
URBROJ: 2177-5-2-25-1
Kaptol, 31. prosinca 2025.

Na temelju članka 25. stavaka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) te članka 2. stavaka 1. i 2. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 39. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol, ravnateljica Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol dana 31.prosinca 2025. godine donosi:

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata
Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka određuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata i brojčane oznake primalaca stvaralaca i primalaca akata koje se primjenjuju u radu Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol :

004 LJUDSKA PRAVA I

TEMELJNE SLOBODE

004-01	Suzbijanje diskriminacije
004-02	Zaštita prava i interesa djece
004-03	Ravnopravnost spolova
004-04	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-05	Ostalo

008 INFORMIRANJE

008-01	Pristup informacijama
008-02	Javno informiranje
008-03	Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

009-01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-03	Ostalo

035 UREDSKO POSLOVANJE

035- 01	Donošenje plana klasifikacijskih i plana brojčanih oznaka
035- 02	Postupanje s pismenima
035- 03	Evidencije djelatnika
035- 04	Evidencije djece
035- 05	Zahtjevi za sufinanciranje djece
035- 06	01 Ostalo

050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA

050-01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga
--------	--

052 OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE

052-01	01 Ostale predstavke i pritužbe
--------	---------------------------------

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

053-01	Molbe i prijedlozi upućeni vrtićkoj ustanovi
--------	--

103 USMJERAVANJE U ZANIMANJA

103-01	Profesionalna orijentacija
103-02	Ostalo

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

110-01	Evidencije zaposlenih
110-02	Ostalo

**112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I
PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I
OSTALO**

112-01	Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
112-02	Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-03	Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe
112-04	Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
112-05	Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-06	Napredovanja
112-07	Ugovor o djelu
112-08	Ugovor o autorskom djelu
112-09	Dopunski rad
112-10	Prekovremeni rad

**113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I
OSTALO**

113-01	Radno vrijeme
113-02	Odmori
113-03	Dopusti- plaćeni
113-04	Dopusti- neplaćeni
113-05	Bolovanja
113-06	Obustave rada
113-07	Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01	Radni sporovi
114-02	Materijalna odgovornost
114-03	Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01	01 Zaštita na radu
115-02	01 Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-03	01 Ozljede na radu
115-04	01 Ostalo

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01	Dnevnica
121-02	Naknada za korištenje osobnog automobila u službene svrhe
121-03	Regres za godišnji odmor
121-04	Pomoć u slučaju smrti
121-05	Jubilarne nagrade
121-06	Otpremnina
121-07	Autorski honorari
121-08	Ostalo (dar za dijete, božićnica i dr.)

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01	Tečajevi, savjetovanja i seminari
130-02	Stručna putovanja, kongresi, simpoziji
130-03	Ostalo

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

132-01	Pripravnici i pripravnički staž
132-02	Stručno osposobljavanje
132-03	Stručna praksa
132-04	Ostalo

133 DRŽAVNI, STRUČNI ISPITI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01	Stručni ispiti
133-02	Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)

150 SINDIKATI

150-01	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
150-02	Ostalo

400 FINACIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01	Financijski planovi
400-02	Periodični obračuni
400-03	Financijski izvještaji
400-04	Planovi nabave
400-05	Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01	Sitni inventar
406-02	Osnovna sredstva
406-03	Javna nabava
406-04	Inventure
406-05	Ostalo

421 DONACIJE , SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01	01 Donacije
421-02	01 Subvencije
421-04	01 Ostalo

431 DOHODAK

431-01	01 Materijalni troškovi
431-02	01 Amortizacija
431-03	01 Dohodak
431-04	01 Čisti dohodak
431-05	01 Ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01	Osiguranje zaposlenika
453-02	Osiguranje djece
453-03	Osiguranje imovine
453-04	Ostalo

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	Pravo na novčane naknade
502-03	Ozljeda na radu i profesionalna bolest
502-04	Ostalo

600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

600-03	01 Upravni i inspekcijski nadzor
600-03	02 Stručno pedagoški nadzor
600-04	01 Ostalo

602 PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01	Predškolski odgoj općenito
601-02	Upisi djece
601-03	Ispisi djece
601-04	Ugovori s roditeljima
601-05	Upravno vijeće vrtića
601-06	Odgojiteljsko vijeće
601-07	Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima odgojitelja
601-08	Odluke ravnatelja
601-09	Potvrde o statusu redovitih korisnika vrtića
601-10	Obavijesti roditeljima
601-11	Programi (Godišnji plan i program rada i sl.)

970 EUROPSKA UNIJA

970-01	Projekti
970-02	Projektno financiranje
970-03	Ostalo

Članak 2.

Dječji vrtić „Bambi“ Kaptol ima brojčanu oznaku, URBROJ 2177-5

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata su:

- 1 – Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol
- 2 – ravnatelj Vrtića

Članak 3.

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnatelj će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka stupa na snagu od 2. siječnja 2026. godine, a bit će objavljen na mrežnoj stranici Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol i oglasnoj ploči.

RAVNATELJICA : _____

Veronika Svoboda Čolić, mag.praesc.educ