



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ „BAMBI” KAPTOL
Upravno vijeće

Kaptol, 01. prosinac 2022.

POZIV

na 32. sjednicu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol koja će se održati u četvrtak, 08. prosinca 2022. godine s početkom u 15.30 sati u prostorijama Dječjeg vrtića

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
2. Usvajanje II. Izmjene Financijskog plana za 2022. godinu
3. Odluka o izboru kandidata za odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na određeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj
4. Razno

Ovaj poziv je izrađen elektronski te je kao takav valjan bez žiga i potpisa, a zajedno s dnevnim redom potvrđuje se usvajanjem na Upravnom vijeću.

Poziv dostaviti:

- Ljubica Novak, dipl. iur., predsjednica Upravnog vijeća
- Damir Poljanac, dipl. ing. predstavnik Osnivača
- Josip Soudek, predstavnik Osnivača
- Nikolina Stanić, mag.geogr., predstavnica roditelja
- Veronika Svoboda Čolić, predstavnica odgojitelja



DJEČJI VRTIĆ „BAMBI” KAPTOL
Upravno vijeće

KLASA: 601-05/22-01/10
URBROJ: 2177-5-1-22-01
Kaptol, 08. prosinca 2022.

Na temelju Članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i Članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol na svojoj 32. sjednici održanoj 08. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU O USVAJANJU ZAPISNIKA S PRETHODNE SJEDNICE

Članak 1.

Usvaja se Zapisnik sa 31. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol od dana 23. studenog 2022. godine.

Članak 2.

Zapisnik se nalazi u pravitku ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića
„Bambi“ Kaptol

Ljubica Novak, dipl. iur



REPUBLIKA HRVATSKA

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

DJEČJI VRTIĆ „BAMBI” KAPTOL

Upravno vijeće

Kaptol, 23. studenoga 2022.

Z A P I S N I K

S 31. SJEDNICE

UPRAVNOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA „BAMBI“ KAPTOL

Članovima Upravnog vijeća: Damir Poljanac, Ljubica Novak, Josip Soudek, Nikolina Stanić i Veronika Svoboda Čolić, poziv je upućen 22. studenoga 2022. na e-mail adrese sa svim potrebnim materijalima.

Realizacija dnevnog reda:

Sjednica se održala u prostoru vrtića s početkom u 12:00 sati.

Prisutni: Ljubica Novak, Veronika Svoboda Čolić, Josip Soudek

Odsutni: Damir Poljanac, Nikolina Stanić

Sukladno navedenom, odlučeno je sljedeće:

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
2. Odluka o poništavanju natječaja za odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na neodređeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj
3. Raspisivanje natječaja za odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na određeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj
4. Razno

Ad 1) Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice

Jednoglasno se usvaja Zapisnik s prethodne sjednice.

Ad 2) Odluka o poništavanju natječaja za odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na neodređeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj

Predsjednica Upravnog vijeća otvorila je drugu točku dnevnog reda te riječ prepustila ravnateljici Dječjeg vrtića. Ravnateljica je naglasila kako smo na prošloj sjednici Upravnog vijeća raspisali natječaj na neodređeno puno radno vrijeme za odgojitelja predškolske djece te s obzirom na izmijenjene okolnosti, odgojiteljica Ivanka Miletić ipak neće krajem 2022. godine u mirovinu, natječaj je potrebno poništiti.

Jednoglasnom odlukom članova, prihvaćen je prijedlog ove odluke.

Ad 3) Raspisivanje natječaja za odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na određeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj

Predsjednica Upravnog vijeća otvorila je treću točku dnevnog reda i riječ prepustila ravnateljici. Ravnateljica je istaknula kako je potrebno raspisati natječaj za odgojitelja na određeno puno radno vrijeme na mjesto na kojemu je bila pripravnica Magdalena Vincer, preko mjere pripravnništvo HZZ-a, odnosno zamjenu za roditeljski dopust odgojiteljice Kristine Lončarević.

Jednoglasnom odlukom članova, prihvaćen je prijedlog odluke.

Ad 4) Razno

Predsjednica je otvorila četvrtu točku dnevnog reda. Budući da nije bilo pitanja, prijedloga ili komentara članova, predsjednica je zaključila sjednicu u 12:30 sati.

Zapisničar:

Veronika Svoboda Čolić

Predsjednica:

Ljubica Novak, dipl. iur.

REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



DJEČJI VRTIĆ BAMBI KAPTOL
Češka 8, Kaptol
OIB: 72423402820

Na temelju članka 38. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21), članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol, Upravno vijeće na 32. sjednici održanoj 08. prosinca 2022. godine donijelo je:

II. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol za 2022 godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Financijskog plana Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol za 2022. godinu mijenja se i glasi:

„Financijski plan Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I RASHODA	I. rebalans	Povećanje / smanjenje	II. Rebalans
Prihodi poslovanja	1.225.980,00 kn	-49.590,00 kn	1.176.390,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
UKUPNO PRIHODA	1.225.980,00 kn	-49.590,00 kn	1.176.390,00 kn
Rashodi poslovanja	1.372.400,20 kn	-49.590,00 kn	1.322.810,20 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00 kn	0,00 kn	50.000,00 kn
UKUPNO RASHODA	1.422.400,20 kn	-49.590,00 kn	1.372.810,20 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-196.420,20 kn	0,00 kn	-196.420,20 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	196.420,20 kn	0,00 kn	196.420,20 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	196.420,20 kn	0,00 kn	196.420,20 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda (opći dio).

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	I. rebalans	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans
1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	1.225.980,00	-49.590,00	1.176.390,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	20.980,00	2.910,00	23.890,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	9.980,00	3.910,00	13.890,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	11.000,00	-1.000,00	10.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	435.000,00	-11.000,00	424.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	435.000,00	-11.000,00	424.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	770.000,00	-41.500,00	728.500,00
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	770.000,00	-41.500,00	728.500,00

UKUPNO		1.225.980,00	-49.590,00	1.176.390,00
---------------	--	---------------------	-------------------	---------------------

RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	I. rebalans	Povećanje/ smanjenje	II. Rebalans
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	1.372.400,20	-49.590,00	1.322.810,20
31	Rashodi za zaposlene	997.719,36	-20.400,00	977.319,36
311	Plaće (Bruto)	842.519,36	-2.300,00	840.219,36
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	-14.000,00	39.000,00
313	Doprinosi na plaće	102.200,00	-4.100,00	98.100,00
32	Materijalni rashodi	374.380,84	-29.190,00	345.190,84
321	Naknade troškova zaposlenima	49.200,00	-11.300,00	37.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	231.280,00	-18.340,00	212.940,00
323	Rashodi za usluge	68.600,00	1.250,00	69.850,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.300,84	-800,00	24.500,84
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00
343	Ostali financijski rashodi	300,00	0,00	300,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00

UKUPNO		1.422.400,20	-49.590,00	1.372.810,20
---------------	--	---------------------	-------------------	---------------------

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

IzvorID	Opis	I. rebalans	II. Rebalans
1	2	3	4
130	Nenamjenski prihodi-iznad standarda	770.000,00	728.500,00
310	Vlastiti prihodi	15.000,00	14.000,00
440	Sufinanciranje roditelja DV	557.600,84	547.600,84
510	Pomoći	79.799,36	82.709,36
	UKUPNO	1.422.400,20	1.372.810,20

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Račun/ Pozicija	Opis	I. rebalans	II. Rebalans
1	2	3	4
9	Vlastiti izvori	196.420,20	196.420,20
92	Rezultat poslovanja	196.420,20	196.420,20
922	Višak/manjak prihoda	196.420,20	196.420,20
	UKUPNO	196.420,20	196.420,20

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se u Financijskom planu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	I. rebalans 3	Povećanje/ smanjenje 4	II. Rebalans 5
Program 2101	REDOVNA DJELATNOST DV BAMBI	1.422.400,20	-49.590,00	1.372.810,20
Akt. A210101	REDOVNA DJELATNOST DV BAMBI Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	1.394.420,20	-47.250,00	1.347.170,20
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	750.000,00	-53.000,00	697.000,00
31	Rashodi za zaposlene	730.000,00	-48.200,00	681.800,00
311	Plaće (Bruto)	645.000,00	-35.000,00	610.000,00
313	Doprinosi na plaće	85.000,00	-13.200,00	71.800,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-4.800,00	15.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	-4.800,00	15.200,00
Izvor: 130	Nenamjenski prihodi-iznad standarda	0,00	19.500,00	19.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	19.500,00	19.500,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	16.700,00	16.700,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	2.800,00	2.800,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-1.000,00	14.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-1.000,00	14.000,00

Izvor: 440	Sufinanciranje roditelja DV	557.600,84	-10.000,00	547.600,84
31	Rashodi za zaposlene	199.000,00	12.500,00	211.500,00
311	Plaće (Bruto)	131.000,00	19.000,00	150.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	-14.000,00	39.000,00
313	Doprinosi na plaće	15.000,00	7.500,00	22.500,00
32	Materijalni rashodi	308.300,84	-22.500,00	285.800,84
321	Naknade troškova zaposlenima	17.400,00	-2.700,00	14.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	214.000,00	-23.000,00	191.000,00
323	Rashodi za usluge	51.600,00	4.000,00	55.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.300,84	-800,00	24.500,84
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00
343	Ostali financijski rashodi	300,00	0,00	300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor: 510	Pomoći	71.819,36	-2.750,00	69.069,36
31	Rashodi za zaposlene	52.519,36	0,00	52.519,36
311	Plaće (Bruto)	52.519,36	0,00	52.519,36
32	Materijalni rashodi	19.300,00	-2.750,00	16.550,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	9.300,00	-1.000,00	8.300,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	-1.750,00	250,00
Akt. A210102	REDOVANA DJELATNOST DV BAMBI - Mala škola Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	27.980,00	-2.340,00	25.640,00
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
31	Rashodi za zaposlene	16.200,00	-4.200,00	12.000,00
311	Plaće (Bruto)	14.000,00	-3.000,00	11.000,00
313	Doprinosi na plaće	2.200,00	-1.200,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	3.800,00	-3.800,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.800,00	-3.800,00	0,00
Izvor: 510	Pomoći	7.980,00	5.660,00	13.640,00
32	Materijalni rashodi	7.980,00	5.660,00	13.640,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.980,00	5.660,00	13.640,00
UKUPNO		1.422.400,20	-49.590,00	1.372.810,20

Članak 4.

Ovaj Financijski plan objavit će se na internet stranicama Dječjeg vrtića, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-01/22-01/01

URBROJ: 2177-5-1-22-01

Kaptol, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Ljubica Novak, dipl.iur



**REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
DJEČJI VRTIĆ „BAMBI” KAPTOL
Upravno vijeće**

KLASA: 601-05/22-01/10
URBROJ: 2177-5-1-22-03
Kaptol, 08. prosinca 2022.

Na temelju Članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i Članka 42. Statuta Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Bambi“ Kaptol na svojoj 32. sjednici održanoj 08. prosinca 2022. godine donosi

ODLUKU

Na radno mjesto odgojitelja/odgojiteljice predškolske djece na određeno puno radno vrijeme prima se kandidatkinja:

- **Magdalena Vincer, Novi Mihaljevci 56b, Požega, OIB: 55816209490**

Predsjednica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića
„Bambi“ Kaptol

Ljubica Novak, dipl. iur